

引率の先生へ（改訂版）

～よろしくお願ひいたします!!～

- 1 遠方の学校も、できるだけ開会式までにご集合ください。なお、ホールへの入場は係の指示に従ってください。
- 2 会場へ着きましたら、必ず受付を午前中までに済ませてください。その際、参加料4,000円（1ステージ）を納入し、プログラムを受け取ってください。また、部会費未納の学校は納入をお願いします。なお、受付は必ず引率の先生でお願いします。
- 3 自分たちの演奏以外は、客席で鑑賞するようにご指導ください。また、演奏中の手拍子は演奏の妨げにならないようにしてください。なお、ホール内・ロビーでのマナーについても予めご指導ください。
- 4 楽器などの保管は各団体でお願いします。保管に使用できる場所は第1ホールのロビー（1階、2階、地下トイレ周辺）及び小練習室のみです。ホールエントランスには置けませんのでご注意ください。ロビーでは片隅に置き、通行の妨げにならないようにお願いします。また、小練習室については部員数が20人以下の吹奏楽部で使用してください。なお小練習室については18時で締め切りとなりますので、午後の部の休憩時までにはロビーへ移動をお願いします。
- 5 リハーサルの時間は、事前に確認の上、係の生徒の指示に従ってください（時間厳守）。
- 6 練習室以外（ロビーやホール周辺等も含む）では絶対に音を出さないでください。
- 7 ドラムセットは舞台下手側、ティンパニは雑壇下手側に原則固定といたします。その他の打楽器類においては、出来るだけ要望に添うようにいたします。吹奏楽に於けるピアノは、上手側固定とします。なお、パーカッション類は、松陽高校のご厚意によりお借りしています。大切に御使用ください。また、ティンパニ以外のチューニングは絶対にしないで下さい。

ティンパニ	ドラムセット	スネアドラム	バスドラム	シロフォン	
ヴィヴラフォン	グロッケン	マリンバ	チャイム	ドラ	コンガ
ボンゴ	ベースアンプ	コントラバス（2本）	小物台		

※ コントラバスの弓や打楽器のマレット等は各自持参してください。

- 8 譜面台は準備してあります。進行がスムーズに行くよう、譜面カバーは使用しないでください。
- 9 引率の先生方は楽屋に控え室を用意してあります。更衣や昼食等に、いつでも気軽にご利用ください。
- 10 昼食場所は第1ホール客席、ロビー（1階、2階、地下トイレ周辺）、4階展望ギャラリー、ホール外公園（晴天時）となります。第1ホール客席は昼食時間帯（12:20～12:55）のみ利用可能です。こぼしたり散らしたりしないよう十分注意してください。なお、エントランスは飲食禁止です。
- 11 弁当を業者に発注する場合、市民文化ホール施設内での弁当の受け取り及び回収の場所・時間を確実に打ち合わせておいてください。弁当の空き箱等は必ず各団体で責任を持って持ち帰ってください。
- 12 配置図に大きく変更のある団体は、当日の朝までに進行係（杉之尾）へ15部提出してください。なお、当日の欠席や椅子の数の増減等の微細な変更については、その場で指示をしてくださるようお願いいたします。
- 13 演奏時間（8分）を厳守してください。
- 14 舞台衣装を使用する団体は、演奏終了後、直ちに制服へ更衣させて鑑賞させてください。
- 15 当日会場において十字屋さんによる楽器の無料修理・点検が行われますので、ご利用ください。
- 16 応援メッセージは生徒間の相互評価です。リハーサル時間以外で、鑑賞した団体の記入担当者を事前に決めておいてください。
- 17 途中で帰られる団体は、必ず本部へご連絡ください。（応援メッセージ・CDの受け渡しについて相談します。）